

AANVRAAGFORMULIER TOTSTANDKOMING ZORG-AB (ZORGADRESBOEK) ACCEPTATIEOVEREENKOMST, INCLUSIEF DAARBIJ BEHORENDE DOCUMENTEN

Door ondertekening van onderhavig aanvraagformulier, verklaart de Aanvrager zich bekend en overigens onvoorwaardelijk akkoord:

- 1) dat er eerst dan een overeenkomst met VZVZ rechtsgeldig tot stand is gekomen, nadat VZVZ het door Aanvrager ondertekende aanvraagformulier voor akkoord heeft geretourneerd, waarbij de datum van retourzending door VZVZ geldt als de datum van inwerkingtreding van de overeenkomst; en
- 2) dat de duur van de overeenkomst gelijk is aan de duur als genoemd in het Hoofddocument;
- 3) met de inhoud van de in dit aanvraagformulier genoemde documenten en informatie; en
- 4) om de uit dit aanvraagformulier genoemde documenten en informatie voortvloeiende verplichtingen na te komen; en
- 5) om VZVZ te informeren indien hij op enig moment niet in staat zou zijn enigerlei verplichting na te kunnen komen; en
- 6) al datgene na te laten wat redelijkerwijs schade tot gevolg zou kunnen hebben voor VZVZ en/of de goede naam van VZVZ zou kunnen schaden.

Van de onder sub 1) bedoelde overeenkomst, maken de navolgende documenten een integraal en onlosmakelijk deel uit (hierna in hun geheel te noemen: de ZORG-AB-Acceptatie Overeenkomst) :

Hoofddocument ZORG-AB, inclusief de navolgende bijlagen:

Bijlage #1 Handleiding ZORG-AB

Bijlage #2 Acceptatieproces, (Her)acceptatiebewijs en templates Eigen verklaring

Bijlage #3 Support

Bijlage #4 Publicatielijst meldingen

Bijlage #5 Licentie- en gebruiksvoorwaarden Ondersteunende Faciliteiten

Bijlage #6 Geschillenreglement

Bijlage #7 Garantieverklaring Derde

Bijlage #8 Verwerkersovereenkomst, inclusief de daarbij behorende annex I, II en III.

Invultabel behorend bij Bijlage 2 (Acceptatiebewijs)

Onderstaande gegevens worden opgenomen in het Acceptatiebewijs:

Naam	[Naam softwareleverancier]
Product	[Naam softwareproduct en versie]

Invultabel behorend bij Bijlage 8, annex III (Procedure Meldplicht Datalekken)

Mocht Verwerker een Datalek detecteren dan zal hij hiervoor zijn interne incidentprocedure volgen en zal Verwerker dit melden aan de contactpersoon van de Verwerkingsverantwoordelijke, te weten:

Naam FG	
E-mail	
Telefoonnummer	
Mobiel nummer	

Rechtsgeldig ondertekend door de Aanvrager op [datum]:

Statutaire naam	
Inschrijfnummer KvK	
Statutair vestigingsadres	
Naam tekeningsbevoegde	
Functie	
Handtekening	

LET OP: een recent (niet ouder dan drie maanden) uittreksel uit het Kamer van Koophandel moet zijn toegevoegd aan het door Aanvrager voor akkoord ondertekende aanvraagformulier.

Rechtsgeldig voor akkoord ondertekend door Stichting VZVZ Servicecentrum (VZVZ) op [datum]:

Naam tekeningsbevoegde	
Functie	
Plaats	
Datum	
Handtekening	