



Registratieproces ZORG-ID Smart voor de zorgaanbieder



Lees eerst het stappenplan volledig door voordat u ermee aan de slag gaat.

Stap 1

Vorbereiden door
zorgaanbieder/
vertegenwoordiger



Stap 1 | Vorbereiding



Controleer via de [website](#) van VZVZ en/of bij de softwareleverancier of de applicatie geaccepteerd is voor ZORG-ID type smartphone en/of de gebruikte applicatieversie ZORG-ID met de smartphone ondersteunt.



Bepaal of u zelf het registratieproces gaat doen of dat uw IT (bijvoorbeeld GBZ) beheerorganisatie dat voor u doet.

Om ZORG-ID Smart te gebruiken heeft u de volgende rollen nodig. Inventariseer dit eerst voordat u het aanvraagformulier laat invullen door uw technisch beheerder (zie stap 3). In deze stap 1 voorbereiding vindt u een beschrijving van alle rollen en de taken die deze rollen vanaf stap 2 gaan uitvoeren. Geef aan de desbetreffende collega's door dat ze deze rollen gaan uitvoeren.

Rol 1 Technisch beheerder

- ✓ Vult het aanvraagformulier in voor registratie ZORG-ID Smart.
- ✓ Heeft de publieke (certificaat) en private sleutel van het UZI-servercertificaat van de zorgaanbieder.
- ✓ Heeft een Windows werkplek waar u rechten heeft om de Windows certificate store aan te passen.
- ✓ Heeft een mogelijkheid om een XML bestand in te vullen.
- ✓ Heeft de mogelijkheid om software ZORG-ID Validatietool te installeren en rechten om de software (.exe) uit te voeren en ondertekeningsrechten voor de sleutel van het ondertekeningscertificaat.
- ✓ Heeft een e-mailadres.

Rol 2 ZORG-ID Portaal admin (optioneel ook uitvoeren Rol 3)

- ✓ Vult het vervolformulier in met persoonlijke gegevens voor registratie ZORG-ID Smart (zie stap 4)
- ✓ Kan eenmalig het registratieproces doorlopen voor deze zorgaanbieder.
- ✓ Kan vervolgens andere ZORG-ID Portaal beheerders toewijzen binnen die organisatie.
- ✓ Heeft een persoonlijke smartphone.
- ✓ Heeft een ander apparaat met toegang tot internet (tip: een groter scherm dan smartphone).
- ✓ Heeft een geldig identiteitsbewijs.
- ✓ Heeft een internetverbinding.
- ✓ Heeft een e-mailadres.

Rol 3 ZORG-ID Portaal beheerder

- ✓ Deze rol wordt door de ZORG-ID Portaal admin toegekend in het ZORG-ID Portaal.
- ✓ Is een beheerder die zorgmedewerkers in het ZORG-ID Portaal beheert: een WID controle kan uitvoeren en het account kan aanmaken, aanpassen, verwijderen.
- ✓ Heeft een persoonlijke smartphone.
- ✓ Heeft een geldig identiteitsbewijs.
- ✓ Heeft een internetverbinding.

Rol 4 Zorgmedewerker

- ✓ Heeft een persoonlijke smartphone/tablet met NFC chip en actuele iOS of Android software.
- ✓ Heeft een geldig identiteitsbewijs.
- ✓ Heeft een internetverbinding.

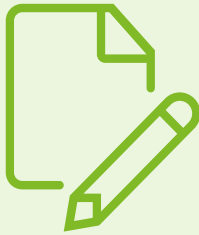
Rol 5 Zorgaanbieder/vertegenwoordiger

- ✓ Wordt geïnformeerd over de status van de aanvraag van het registratieproces.
- ✓ Heeft een e-mailadres.

Stap 2 t/m 3
Validatie door
technisch beheerder



Stap 2 | Aanvraagformulier invullen door
Technisch beheerder



Stap 3 | Organisatie document valideren door
technisch beheerder



U ontvangt van VZVZ ZORG-ID
een bevestiging van de aanvraag.



Download de ZORG-ID
Validatietool



Lees de handleiding en
voer de acties uit.



Stuur het ondertekende
XML document op naar

Stap 4 t/m 7
Inrichten beheer
door ZORG-ID
Portaal administrator



Stap 4 | Vervolgformulier invullen door ZORG-ID Portaal admin



U ontvangt van VZVZ ZORG-ID een link naar een aanvraagformulier ZORG-ID Smart.



Vul uw gegevens in.

Stap 5 | App op smartphone door ZORG-ID Portaal admin



U ontvangt van VZVZ ZORG-ID een QR-code. Deze gebruikt u eenmalig voor het registratieproces.



Via de App Store of in Google Play van uw smartphone installeert u de gratis app ZORG-ID met dit logo. Deze vindt u door te zoeken op ZORG-ID. Activeer de app door een PIN te kiezen.

Stap 6 | Identiteit activeren door ZORG-ID Portaal admin



Open de ZORG-ID mobile app op uw smartphone. Voer uw PIN in.



Klik op Scan.



Klik op Scan QR.



Scan de QR-code uit de vorige stap. Hiermee activeert u uw ZORG-ID Smart identiteit.

Stap 7 | Afsluiting registratieproces



Ga naar het

en log in met behulp van ZORG-ID door de QR-code te scannen.

Bent u een leverancier en volgt u dit proces? Gebruik dan [deze link](#).



U bent nu aangemeld als ZORG-ID Portaal administrator. U kunt nu bijvoorbeeld beheerders gaan registreren. In de [handleiding voor ZORG-ID Administrators](#) leest u hoe u ZORG-ID Portaal beheerder(s) kunt aanmaken.



De zorgmedewerkers kunnen nu worden geregistreerd. Dit kan via twee opties;
a. De medewerker gaat via een heel makkelijk proces zichzelf registreren voor ZORG-ID Smart.
b. De ZORG-ID portaalbeheerder registreert de medewerker voor ZORG-ID Smart.

Dit is het tweede deel van het [registratieproces](#).